

株式会社ネクステージ

■実習詳細

事業概要	設立当初の主要事業である車両販売だけでなく、用品販売、自動車損害保険、整備・点検・車検、車の買取まで、お客様のカーライフをトータルにサポートしています。何かをキッカケにネクステージのお客様となっただき、そこから生涯にわたってお客様とお付き合いしていく「生涯取引」により、お客様との関係性が深く、長くなっていくため、その分仕事のやりがい大きいのが特徴です。
想定する実習の業務内容	<ul style="list-style-type: none"> * 契約処理・入金処理：データ入力業務、システムへのスキャン、書類準備 * 書類受取・発送処理：オークション関連書類などの発送、受け取り処理 * 書類作成：自賠責、自動車税、名義変更に関わる書類の作成など店舗営業事務の補助をして頂きます。
実習の1日のスケジュール	<ul style="list-style-type: none"> ①メールチェック ②朝礼参加（部署による） ③データ入力、書類作成 など ④業務終了報告
必要なスキル	<ul style="list-style-type: none"> * 簡単なPC入力スキル * 社会性（挨拶、ルール・マナー、報連相、コミュニケーション能力 など） * 自己管理能力（生活リズム、ストレス、症状・特性への自覚 など）
実習生の皆様へ一言	将来的に長く働きたい・キャリアアップを目指したい人財と出会い、ともに成長していける環境をご提供いたします。 未経験者もちろん大歓迎ですが、覚悟ややる気をもってご応募ください。 たくさんのご応募お待ちしております！！

■企業情報

本店所在地	愛知県名古屋市中区新栄町1-1 明治安田生命名古屋ビル12階		
社員数	3,979名	設立年月日	1998年12月25日
業種	小売業		
事業内容	新車・中古車販売、自動車整備、中古車買取、保険代理店事業		
企業HPのURL	https://www.nextage.jp/recruit/		

■実習環境の詳細

実習場所	求人掲載店舗（詳細は下記二次元コードよりご確認ください。）
交通アクセス	—
実習場所の社員数	平均40～50名
その他	

▽詳細はこちらから



実習内容のお問い合わせ先

あいち障害者雇用総合サポートデスク（TEL：052-583-1010）