

【実習情報】株式会社 障害者雇用総合サポート

■企業説明

「愛知県の障害者を雇用する企業を総合的にサポートする」事をミッションに、令和元年に設立された新しい組織です。「障害者を採用するよい方法を知りたい」、「採用してもうまく定着しない」、「障害者を雇用した事がなく不安」など、障害者雇用に関する企業の課題を解決するために、訪問支援、出前講座、企業説明会などを行っています。



■想定する実習の業務内容

パソコンは入力を中心ですが、集計、グラフ作成等の業務もありますので、Excelが得意な方はスキルを発揮して頂けます。

- ・ Word、Excelでの入力、印刷作業
- ・ 郵便物、宅急便の仕分け、アンケート・ダイレクトメール発送作業 など（応相談）

■実習の1日のスケジュール（予定）

- 9:30 朝礼、打合せ など
- 9:45 ダイレクトメール発送準備作業（ラベル作り）
- 12:00 昼食休憩
- 12:45 ダイレクトメール発送作業（封入、ラベル貼り）
- 15:00 本日の振り返り
- 15:30 退社



■必要なスキル、能力

- ・ 基本的ビジネススキル（Word、Excel、挨拶、言葉遣いなど）
- ・ ご自身の体調管理、生活管理ができる事



■服装、持参物、貸与物

- ・ 服装：なし（オフィスカジュアル可）
- ・ 持参物：筆記用具、昼食、飲み物（コンビニあり）
- ・ 貸与物：ノートパソコン

■実習生の皆様へ一言、PR

取引先からの電話、来客があります。職員が対応しますが、接客にも少しずつ慣れて頂けると良いと思います。

■企業情報

企業名	株式会社 障害者雇用総合サポート		
本店所在地	名古屋市中村区名駅〇-〇	設立年月日	〇年〇月〇日
資本金	1,000万円	社員数	20名
業種	その他の事業サービス	事業内容	コンサルティング
企業HPのURL	https://〇〇〇.〇〇.〇〇		

■障害者の雇用状況、求人状況（掲載時の状況）

障害者雇用人数	2名	障害種別	精神障害1名、知的障害1名
支援体制	週1回定期面談を実施、ジョブコーチの支援		
求人票	求人有／ハローワーク（求人番号：xxxx・・・）		

■実習環境の詳細

実習場所	名古屋市中村区名駅〇-〇	交通アクセス	名古屋駅徒歩5分
車通勤	車通勤（不可）／駐車場（無）		
職場環境（設備）	身体障害者用トイレ、バリアフリー対応、その他（休憩室あり）		
実習場所の社員数	10名	実習場所の障害者数	1名
受入人数	1名／日	受入可能日	9月1日以降
実習日数	5～10日間／回（応相談）	実習時間	3～6時間／日（応相談）
その他、備考	名古屋駅と地下街で直結したビルです。		

※架空の企業の実習情報です。